

決裁日	年 月 日
起案日	年 月 日
<input checked="" type="checkbox"/> 公印押印	公印管理(取扱)者認印
<input type="checkbox"/> 電子認証	印

事務部長	庶務班長	班	班	担当者

施行時 担当者 チェック	<input type="checkbox"/>
	施行文書件数
	件

願い出のとおり交付する。

記入例

## 証 明 書 交 付 願

令和 年 月 日

岡山県立倉敷南高等学校長 殿

卒業年月日	昭和・平成・令和 10 年 3 月 1 日卒業		
学 科 名	普通科		
氏 名	吉岡 花子 (旧姓 倉南) 昭和・平成 51 年 11 月 13 日生		
Name ※英文の場合	( Hanako Kuramina )		
住 所	〒 000-0000 岡山市北区000123 TEL( 086 ) 200 - 0000		
申請者	氏名	吉岡 花子 (続柄 本人)	
	住所	〒 同上 TEL( ) -	
申請者確認欄	<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの		確認者
	<input type="checkbox"/> 学籍記載情報		
	<input type="checkbox"/> 卒業証書授与原簿番号		

次のとおり交付してください。

記

種 別	必要部数	単 価	金 額	発 行 番 号
卒業証明書 ( 英文 )	1 通	370円	円	
成績証明書 ( )	通	370円	円	
調 査 書	2 通	調査書交付申請書にご記入ください		
単位修得証明書	通	370円	円	
その他	通	370円	円	

領収印・ 納付済証  ちょう付欄	
---------------------------	--

※ 太枠内は申請者の自署によること。

※ 英文の証明書を希望する場合は、所定の欄に氏名をローマ字表記し、種別欄の( )に「英文」と記載すること。